1. OBJETIVO

En el presente procedimiento se establece la metodología para identificar y actualizar los requisitos legales aplicables ala organización.

2. ALCANCE

Aplica para la identificación los requisitos legales en materia de seguridad, salud en el trabajo aplicable al proceso.

- Representante Legal

✓ Conocer los requisitos legales aplicables a la actividad de la organización.
- Coordinador SST.

✓ Divulgación de los requisitos legales aplicables.
✓ Identificar requisitos legales aplicables
✓ Mantener la Matriz de requisitos legales actualizada
✓ Seguimiento al cumplimiento de los requisitos legales

- Trabajadores.

✓ Cumplimiento de requisitos legales

3. Marco legal.

La Matriz legal se puede encontrar en el Decreto 1072 de 2015. Artículo 2.2.4.6.2. En donde se define a la matriz legal.

La matriz de requisitos legales hace parte de las obligaciones de los empleadores y está constatada en el parágrafo del artículo 2.2.4.6.8 del Decreto 1072 de 2015.

La matriz de requisitos legales también hace parte de la documentación general que toda empresa debe tener para desarrollar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. Esto se encuentra estipulado en el artículo 2.2.4.6.12. Del Decreto 1072 de 2015.

4. DEFINICIONES

ARL: Administradora de Riesgos Laborales.
ARTÍCULO: Cada una de las partes más o menos independientes, en que se divide un escrito jurídico, como una ley o reglamento.
CIRCULAR: Escrito dirigido a varias personas para comunicar algo.
CÓDIGO: Colección sistemática de leyes.
DECRETO: Acto administrativo expedido por funcionarios en ejercicio de funciones administrativas. Por lo general son expedidos por el Presidente, Gobernadores y Alcaldes, entre otros.
DECRETO - LEY: Acto expedido por el Presidente de la República que tiene la misma fuerza que una ley, pero que por mandato de la Constitución en algunos casos particulares, se asimilan a leyes expedidas por el Congreso.
LEGISLACIÓN: Conjunto de leyes por la que se rige una materia.
LEY: Regla, norma, disposición emanada del poder legislativo
MATRIZ LEGAL: Es la compilación de los requisitos normativos exigibles a la empresa acorde con las actividades propias e inherentes de su actividad productiva, los cuales dan los lineamientos normativos y técnicos para desarrollar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), el cual deberá actualizarse en la medida que sean emitidas nuevas disposiciones

NORMATIVIDAD: Es el marco Regulatorio Nacional que existe en el ordenamiento jurídico y que regula los distintos comportamientos y acciones de toda persona natural o jurídica.

Norma: Ordenamiento imperativo de acción que persigue un fin determinado con la característica de ser rígido en su aplicación

RESOLUCIÓN: Acto administrativo por el cual las diferentes entidades de la Administración Pública adoptan decisiones en el ejercicio de sus funciones. SG-SST: Subsistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SST: Seguridad y Salud en el Trabajo 1 Presidencia de la República. Decreto 1072 del 2015.
Requisito: Condición necesaria para una cosa.

5. DESARROLLO

ACTIVIDAD	INSTRUCCIONES	RESPONSABLE
CONSULTAR MEDIOS ELECTRONICOS	Revisar mensualmente las páginas en Internet del Ministerio de Trabajo y Protección Social, la del Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial, Consejo Colombiano de Seguridad y otros buscadores; cuando de notifiquen nuevas Leyes, decretos, resoluciones y/o demás normas vigentes en Seguridad y Salud en el Trabajo, guardar documentos en medio magnéticos.	*Coordinador SST*
CONSULTAR CONTACTOS	Comunicación telefónica, personal y por Internet con colegas para trasmitirse información en cuanto a actualización en legislación vigente en SST. Y acceder a la documentación	*Coordinador SST*
CONSULTAR ARL	Estar en contacto con los asesores de la A.R.L, para que ellos le mantengan actualizado de las	*Coordinador SST*

	novedades en cuanto a legislación en SST. Y acceder a la documentación	
ANALIZAR INFORMACIÓN	Leer y analizar la información para determinar si es aplicable y de interés para la organización Incluir en la base de datos de la organización	*Coordinador SST*
ACTUALIZAR MATRIZ DE REQUISITOS LEGALES	Leer y analizar la información para determinar si es aplicable y de interés para el consorcio. e Incluir en la Matriz de requisitos legales de la organización.	*Coordinador SST*
SOCIALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN	Dar a conocer la información, planteamientos, y requerimientos aplicabilidades dentro de las operaciones al gerente	*Coordinador SST*
TOMA DE DECISISONES	Escuchar, analizar y realizar los respectivos comentarios sobre la información dada, para aval la implementación de la legislación en las diferentes actividades.	*Coordinador SST*
SOCIALIZAR CAMBIOS	Cuando se generen cambios en los procesos o medidas a tener en cuenta por estas novedades, se deben divulgar a todo el y se comprometan con el cumplimiento de las normas legales vigentes en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo.	*Coordinador SST*

6. DOCUMENTOS RELACIONADOS

FTO -ING-015. Matriz de identificación de requisitos legales.

7. CONTROL DE CAMBIOS.

VERSIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO
01	05-09-2022	Primera versión

Elaboro:		Aprobó :	
Nombre :	Ing. María Isabel Perdomo Luna.	Nombre :	Ing. .Jefferson Bohórquez.
Firma:		Firma :	